

УТВЕРЖДАЮ

Глава

Администрации Веденского  
муниципального района

Ш.Ш. Абдулазизов

«15» 12 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**1. Общие положения**

1.1 Отдел экономического развития торговли и предпринимательства Администрации Веденского муниципального района Чеченской Республики (далее - Отдел) является структурным подразделением Администрации Веденского муниципального района Чеченской Республики, координирующим вопросы внедрения и реализации государственной экономической политики на территории района, осуществляющим в пределах своих полномочий управление в сфере экономики, торговли, бытового обслуживания, общественного питания, среднего и малого предпринимательства, защиты прав потребителей, а также инвестиционной деятельности, осуществляет функции, в пределах своих полномочий, по нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной политики и по разработке документов стратегического планирования.

1.2 Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными, нормативными актами Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, указами и распоряжениями Главы Чеченской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Чеченской Республики, Уставом Веденского муниципального района Чеченской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления района Веденского муниципального района, а также настоящим положением.

1.3 Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с иными структурными подразделениями администрации муниципального района, республиканскими и районными службами и органами власти.

1.4 Отдел возглавляет начальник отдела, который подчиняется главе Администрации Веденского муниципального района Чеченской Республики.

## **2. Основные задачи отдела:**

2.1 Осуществление государственной и муниципальной политики в сфере экономики, структурной и инвестиционной политики.

2.2 Осуществление контроля за исполнением распорядительных документов федерального, регионального и муниципального уровней в сфере экономики, торговли, предпринимательства.

2.3 Разработка и проведение муниципальной политики в области экономики, направленной на обеспечение устойчивого развития района.

2.4 Анализ текущего социально-экономического положения, подготовка ежеквартальных, годовых отчетов для докладов об экономическом состоянии района;

2.5 Планирование и прогнозирование социально-экономического развития территории;

2.6 Участие в разработке и реализации муниципальных программ;

2.7 Участие в установленном порядке в формировании и реализации государственной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства в Веденском муниципальном районе.

2.8 Участие в разработке, реализации проектов муниципально-частного партнерства, пределах своих полномочий.

2.9 Организация проектной и инвестиционной деятельности на территории муниципального района.

2.10 Содействие развитию конкуренции на территории Веденского муниципального образования.

2.11 Участие в организации работы по обеспечению защиты прав потребителей.

## **3. Функции отдела Отдел осуществляет следующие функции:**

3.1 Разработка в порядке, установленном законодательством, с участием заинтересованных структур, документов по стратегическому планированию социально-экономического развития района и плана мероприятий по реализации стратегии социально экономического развития района на соответствующий период;

3.2 Формирование плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития района на соответствующий период и осуществление контроля за его реализацией;

3.3 Подготовка материалов по составлению годовых, квартальных и ежемесячных отчетов о социально-экономическом положении района;

3.4 Осуществление методического руководства и координации работ по разработке и реализации муниципальных программ;

3.5 Координация инвестиционной деятельности на территории Веденского муниципального района.

3.6 Организация работы межведомственных комиссий и рабочих групп по вопросам соблюдения трудовых прав и легализации «теневой» заработной платы, по противодействию незаконному обороту промышленной продукции и иных вопросов, относящихся к компетенции отдела.

3.7 Выполнение функции по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства в районе: анализ развития малого и среднего предпринимательства, прогнозирование тенденции его развития, разработка программы поддержки и развития малого предпринимательства на территории района и контроль за ее реализацией, взаимодействие с организациями, осуществляющими поддержку малого и среднего предпринимательства в Чеченской Республике;

3.8 Проведение анализа состояния экономики района и разработка прогнозов ее развития на текущий и перспективные периоды на основе статистической и аналитической информации предприятий, организаций и учреждений Веденского муниципального района, независимо от их организационно-правовых форм собственности, а также с учетом рынка спроса и предложения промышленной и сельскохозяйственной продукции;

3.9 Участие в разработке правовых актов Веденского муниципального района о налогах и сборах;

3.10 Участие, в пределах своих полномочий, в подготовке предложений по общим направлениям финансовой, бюджетной, налоговой политики, проводимой в Веденском муниципальном районе;

3.11 Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей, оказание помощи в написании претензии к хозяйствующим субъектам по поводу нарушения законодательства в области защиты прав потребителей. При выявлении по жалобе потребителя товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды незамедлительно извещает об этом федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг);

3.12 Координация работы потребительского рынка района (торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения), осуществление учета и ведение дислокаций предприятий торговли и обслуживания;

3.13 Разработка проектов правовых актов органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

3.14 Рассмотрение обращений, писем граждан, предприятий и организаций по вопросам компетенции отдела, подготовка ответов и принятие мер по ним;

3.15 Осуществление других функций в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики и органов местного самоуправления Веденского муниципального района.

#### **4. Права отдела Отдел имеет право:**

4.1. Представлять Администрацию Веденского муниципального района Чеченской Республики по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

4.2. Готовить проекты актов нормативно-правового характера, предложения об отмене или о приостановлении действия актов органов местного самоуправления в случае их противоречия законодательству по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

4.3. Вносить руководителям органов местного самоуправления, руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от их организационно-правовой формы, предложения по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

4.4. Взаимодействовать со структурными подразделениями Администрации Веденского муниципального района Чеченской Республики, федеральными органами государственной власти, органами государственной и муниципальной власти Чеченской Республики, органами местного самоуправления сельских поселений, средствами массовой информации, предприятиями, организациями, учреждениями, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, по вопросам, находящимся в компетенции отдела;

4.5. Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию отдела, с приглашением специалистов администрации, предприятий, организаций и учреждений, индивидуальных предпринимателей;

4.6. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

#### **5. Обязанности отдела:**

##### **Отдел обязан:**

5.1 Выполнять свои функции и реализовывать права в соответствии с действующим законодательством и настоящим положением;

5.2 Выполнять требования охраны труда, техники общей и пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка;

5.3 В установленные сроки представлять отчеты о результатах своей деятельности заместителю главы Администрации, курирующему вопросы экономики, Главе Администрации;

5.4 Выполнять разовые поручения и иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

## **6. Организация деятельности отдела**

6.1 Деятельность отдела осуществляется в соответствии с настоящим положением, должностные полномочия работников отдела регламентируются должностными инструкциями;

6.2 Отдел возглавляет начальник, назначаемый и отстраняемый от должности главой Администрации Веденского муниципального района Чеченской Республики;

6.3 Начальник отдела руководит деятельностью отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач, распределяет обязанности между работниками отдела;

6.4 Сотрудники отдела несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных должностных обязанностей, несоблюдение трудовой дисциплины и требований внутреннего трудового распорядка;

6.5 Сотрудники отдела принимаются на работу и увольняются приказом главы администрации района на конкурсной основе;

6.6 Структура, штатная численность и номенклатура должностей муниципальных служащих - работников отдела устанавливаются Главой Администрации Веденского муниципального района Чеченской Республики;

6.7 Оплата труда работников отдела осуществляется в соответствии с нормативными актами о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы района, утвержденными Главой Администрации муниципального образования.

## **7. Ликвидация, реорганизация отдела**

7.1 Ликвидация, реорганизация отдела экономического развития и торговли администрации Веденского муниципального района производится по решению Совета депутатов Веденского муниципального района по представлению Главы администрации Веденского муниципального района.

## **8. Заключительное положение**

7.1 Если в результате изменения законодательных и других нормативных актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с этими законодательными и иными нормативными актами, эти пункты Положения утрачивают силу и до момента внесения изменений и дополнений в Положение применяются нормы законодательных и нормативных актов.