АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(Администрация Веденского муниципального района)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ВЕДАНАН МУНИЦИПАЛЬНИ КIОШТАН АДМИНИСТРАЦИ
(Веданан муниципальни кIоштан администраци)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» 07 2026 г. № 28

с.Ведено

О введении муниципальной награды «За Служение Веденскому муниципальному району»

В целях реализации задач, поставленных Главой Чеченской Республики, Героем России Рамзаном Ахматовичем Кадыровым в рамках объявленного 2026 года в Чеченской Республике Годом горных районов, развития малого и среднего предпринимательства, а также повышения уровня ответственности, инициативности и эффективности работы руководителей и жителей Веденского муниципального района, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Учредить муниципальную награду Веденского муниципального района Чеченской Республики - нагрудный знак «За Служение Веденскому району».

2. Утвердить:

2.1. Положение о муниципальной награде «За Служение Веденскому району» (приложение).

3. Организационно-общему отделу администрации Веденского муниципального района обеспечить ведение реестра награжденных лиц.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Веденского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Т-А.Д. Абдулазизов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации Веденского
муниципального района
от «23» 01 2026г. №28

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной награде Веденского муниципального района Чеченской Республики «За Служение Веденскому району»

1. Общие положения

1.1. Муниципальная награда «За Служение Веденскому району» (далее — Награда) учреждается в рамках реализации задач, поставленных Главой Чеченской Республики, Героем России Рамзаном Ахматовичем Кадыровым, в рамках объявленного 2026 года в Чеченской Республике Годом горных районов.

1.2. Награда является знаком особого отличия и формой награждения, выражением признательности, уважения, благодарности лицам, которые оказали значительное влияние на развитие и процветание Веденского муниципального района и повышение качества жизни населения.

2. Цели и задачи награды

2.1. Поощрение лиц, проявивших высокий уровень ответственности, инициативности и преданности делу.

2.2. Формирование уважительного отношения к труду и служению обществу.

2.3. Повышение мотивации к эффективной работе в органах местного самоуправления, учреждениях и организациях района.

3. Основания для награждения

Награда присваивается за:

-проявленную инициативу и лидерство при реализации проектов в рамках Года горных районов;

-значительный личный вклад в социально-экономическое развитие Веденского района;

-активную и результативную работу с населением, решение проблем граждан;

-эффективную деятельность в условиях повышенной сложности (в том числе при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций);

-добросовестное исполнение служебных обязанностей и высокую личную ответственность;

-вклад в развитие инфраструктуры, благоустройства, предпринимательства, туризма и социальной сферы;

-укрепление общественного порядка, стабильности и доверия жителей к органам власти.

4. Круг лиц, подлежащих награждению

Награда может быть присвоена:

-предпринимателям;

-руководителям учреждений и организаций;

-главам сельских поселений;

-сотрудникам органов местного самоуправления;

-жителям района, внесшим значимый вклад в развитие территории.

5. Порядок представления к награждению

5.1. Кандидатуры к награждению представляются:

- заместителями главы администрации;

- руководителями структурных подразделений;

-главами сельских поселений.

5.2. Представление оформляется в письменном виде с обоснованием заслуг кандидата (приложение).

5.3. Решение о награждении принимается Главой администрации Веденского муниципального района.

6. Порядок вручения награды

6.1. Награда вручается Главой администрации Веденского муниципального района.

6.2. Награда вручается в торжественной обстановке, как в рамках официальных мероприятий, так и по результатам значимых событий.

6.3. В исключительных случаях допускается вручение награды в рабочем порядке.

6.4. Одновременно с наградой вручается удостоверение установленного образца.

7. Учёт награждённых

7.1. Организационно-общий отдел администрации Веденского муниципального района ведет реестр награжденных лиц.

7.2. Сведения о награждении могут публиковаться в официальных информационных ресурсах.

8.Описание Награды

«За Служение Веденскому району» и прилагаемого к ней удостоверения

8.1. Награда «За Служение Веденскому району» представляет собой круглую медаль, изготовленную из золотистого металла.

В центральной части медали расположен герб Веденского района, выполненный в форме щита. Щит вертикально разделён на две части: левая часть окрашена в серебристый цвет, правая часть — в красный. Внутри щита симметрично относительно центральной линии размещены декоративные элементы зелёного и серебристого цветов, сопровождаемые в оконечности двумя скрещёнными кинжалами, рукоятки которых обращены вверх.

Под гербом, в нижней части круга, находится выпуклая надпись «ЗА СЛУЖЕНИЕ ВЕДЕНСКОМУ РАЙОНУ», выполненная рельефными буквами золотистого цвета. Надпись окружена небольшим декоративным завитком или орнаментом.

Медаль окружена широким лавровым венком, который практически полностью образует её рамку. Листья венка выполнены рельефно, с детально прорисованными прожилками. Визуально медаль состоит из трёх основных уровней: центральный щит → лавровый венок → круглая золотистая рамка. Верхняя часть венка украшена декоративным растительным орнаментом.
Верхний подвес медали выполнен в виде прямоугольной металлической колодки золотистого цвета с декоративно расширенными и заострёнными краями. Внутри колодки размещена цветная композиция. От колодки к медали прикреплено металлическое кольцо-подвес.

8.2. Удостоверение к Награде «За Служение Веденскому району» изготовлено из плотного картона и представляет собой книжку синего цвета формата 150 х 100 мм (в развороте). В верхней части левой стороны обложки расположен оттиск герба Веденского муниципального района, над которым размещена надпись «Удостоверение к медали», а под ним — «За Служение Веденскому району».

На внутренней стороне левой страницы обложки воспроизведено изображение почётного знака «За Служение Веденскому району». На внутренней стороне правой страницы указываются фамилия, имя, отчество лица, награждённого почётным знаком, дата и номер постановления Администрации муниципального района о награждении.

8.3. Удостоверение к Награде подписывает Глава администрации Веденского муниципального района, подпись заверяется гербовой печатью.

9. Заключительные положения

9.1. Награда, удостоверение вручаются гражданину лично. При наличии уважительной причины, по которой невозможно личное присутствие награждаемого, Награда, удостоверение могут быть переданы его представителю.

9.2. Сведения о награжденных лицах должны быть внесены в книгу Почета Веденского муниципального района, которая ведется в электронном

виде в разделе «Наградная деятельность» на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9.3. Награда вручается в ограниченном количестве с целью поддержания ее престижа и значимости.

9.4. Дубликаты Почетного знака и удостоверения взамен утраченных не выдаются.

Приложение

Главе администрации
Веденского муниципального района
Т-А.Д. Абдулазизову

Представление к награждению медалью
«За Служение Веденскому муниципальному району»

1. Фамилия, имя, отчество: _____
2. Дата рождения: _____
3. Пол: _____
4. Место работы (полное наименование организации с организационно-правовой формой): _____
5. Должность: _____
6. Образование: _____
(наименование образовательной организации, год окончания, специальность, квалификация);
7. Учёная степень, учёное звание (при наличии): _____
8. Общий трудовой стаж: _____
9. Стаж работы в отрасли: _____
10. Стаж работы в данной организации: _____
11. Ранее полученные награды и поощрения (государственные, ведомственные, муниципальные, иные), даты награждения: _____
12. Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования:
_____
13. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению:
_____
_____
_____

(Раскрывайте достижения за последние 3 года: вклад в развитие района, конкретные проекты, общественная деятельность. Не дублируйте должностные обязанности — покажите результат.)

Ходатайство внесено:
Должность, наименование организации: _____
Ф. И. О.: _____
Подпись: _____ Дата: «__» _____ 20__ г.
М. П.