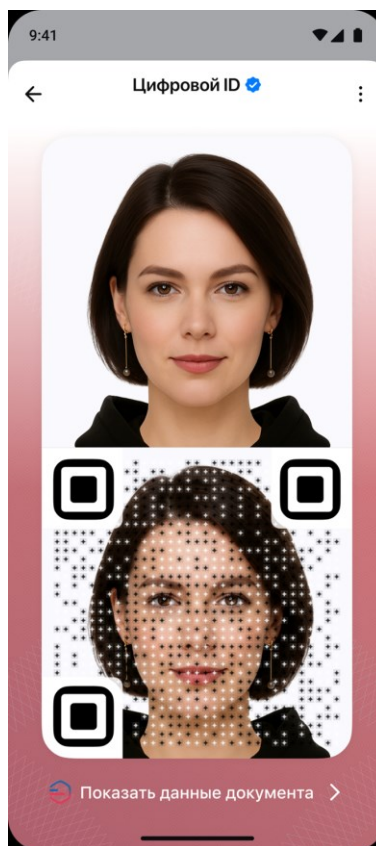


## Инструкция использования Госкана в мобильном приложении «Госуслуги» для считывания QR-кодов физическими лицами и ИП

Для создания QR кодов Цифрового ID гражданину необходимо:

1. Подтвердить учетную запись в ЕСИА.
2. Установить мобильное приложение «Госуслуги» и национальный мессенджер МАХ.
3. Создать цифровой ID в мессенджере МАХ.



Создание цифрового ID возможно следующими способами:

1. По существующей биометрии.
2. По загранпаспорту нового образца.
3. По водительским правам.

Создание цифрового ID фото по существующей биометрии возможно, если у пользователя есть действующая подтвержденная, стандартная биометрия либо упрощенная биометрия, импортированная из банков.

Создание цифрового ID по загранпаспорту нового образца возможно, если у пользователя есть биометрический действующий загранпаспорт (на 10 лет), а также устройство гражданина поддерживает взаимодействие по NFC протоколу (это можно проверить в описании характеристик на вашем телефоне).

Создание цифрового ID по водительским правам: если в вашем мобильном приложении «Госуслуги» есть водительские права с фотографией, то вы можете создать цифровой ID по ним.

Создание цифрового ID по существующей биометрии и по загранпаспорту нового образца позволяет пользователю предъявлять QR-коды паспорта и подтверждения возраста.

Создание цифрового ID по водительским правам позволяет пользователю предъявлять QR-код только для подтверждения возраста.

### **Проверка QR-кодов пользователей**

Для осуществления проверки QR кода гражданина у лица, осуществляющего проверку, должны быть обеспечены следующие условия:

1. Наличие смартфона, подключенного к сети «Интернет».
2. Наличие **подтвержденной** учетной записи на Едином портале государственных услуг (далее – Единый портал) <https://www.gosuslugi.ru/>.
3. Установленное на смартфон мобильное приложение «Госуслуги». Инструкция по регистрации на Едином портале доступна по ссылке <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/popular/1>.
4. Лицом, осуществляющим проверку, должна быть обеспечена авторизация в мобильном приложении «Госуслуги».

### **Сканирование – QR-кода (на примере удостоверения многодетной семьи)**

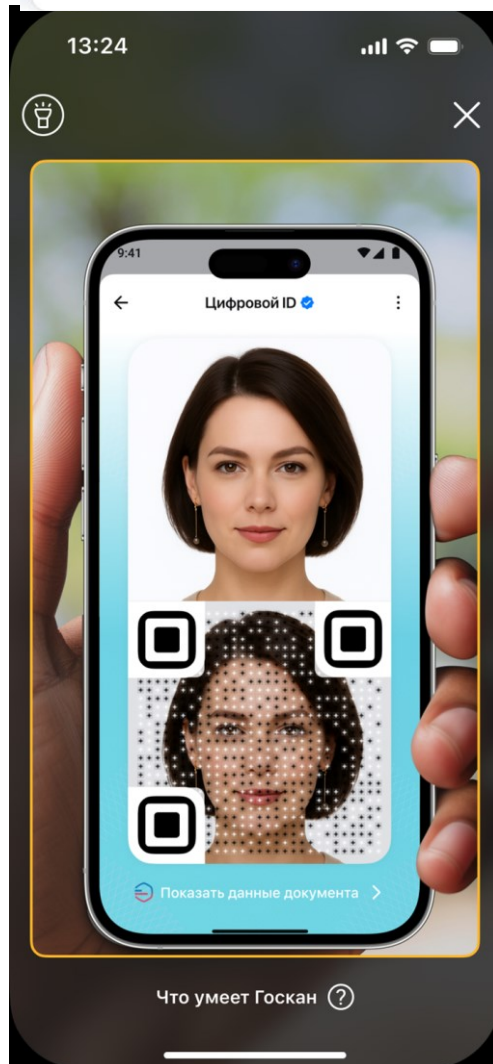
Для подтверждения статуса многодетной семьи с использованием электронного удостоверения многодетной семьи проверяющему лицу необходимо:

1. Открыть мобильное приложение «Госуслуги».
2. Авторизоваться в мобильном приложении «Госуслуги».

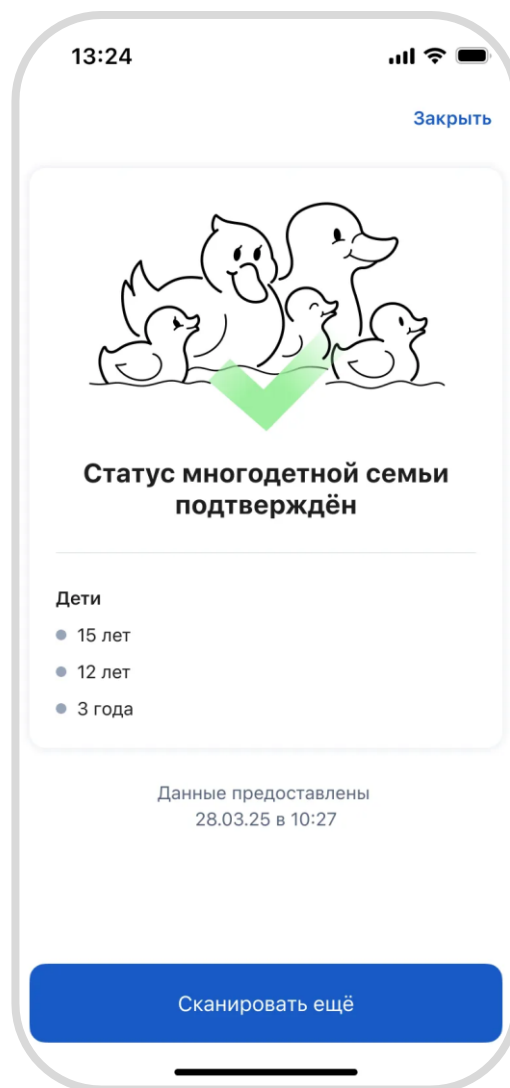
3. Нажать на кнопку «Госкан» в правом верхнем углу экрана.



4. При сканировании удостоверения с экрана смартфона гражданина проверяющему необходимо навести камеру устройства на фотографию и QR-код электронного удостоверения многодетной семьи, отображаемый на экране смартфона гражданина.

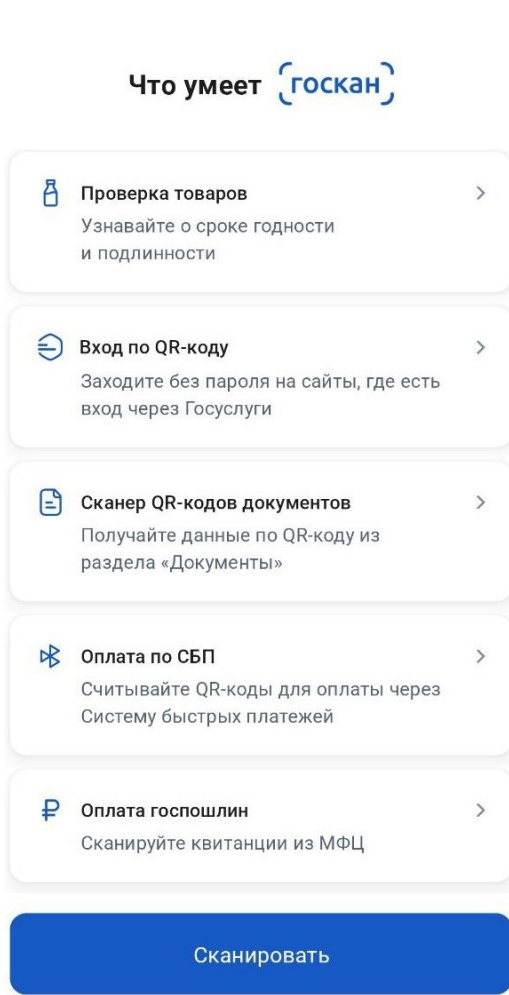


5. При успешном сканировании QR-кода документа открывается экран с информацией о многодетной семье, найденной в банке данных многодетных семей в государственной информационной системе «Единая цифровая платформа».



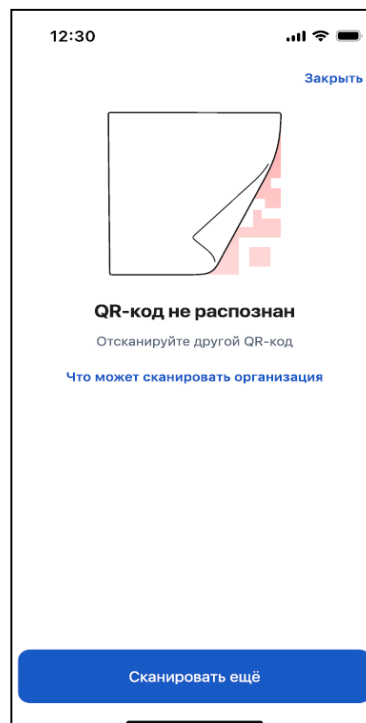
При нажатии на ссылку «Что умеет Госкан» в нижней части экрана сканирования отображается экран с информацией о возможностях сканирования:

- Проверка товаров;
- Вход по QR-коду;
- Сканер QR-кодов документов;
- Оплата по СБП;
- Оплата госпошлин.

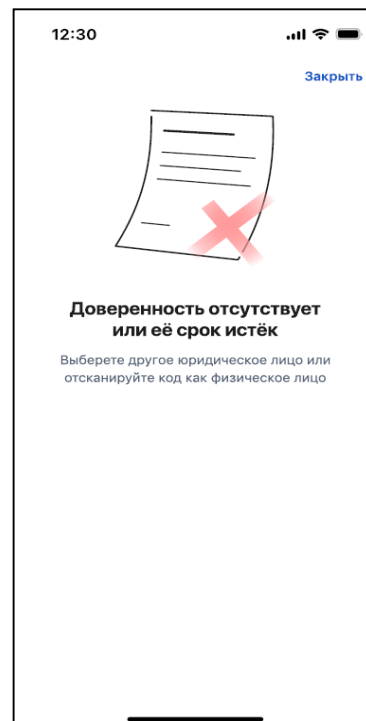


## Ошибки при сканировании

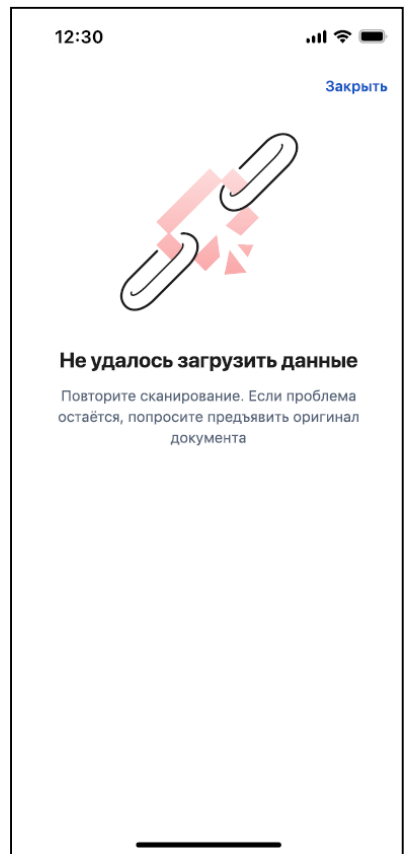
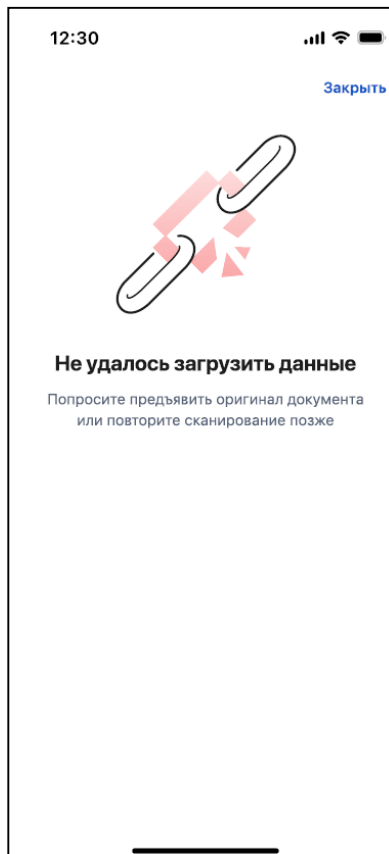
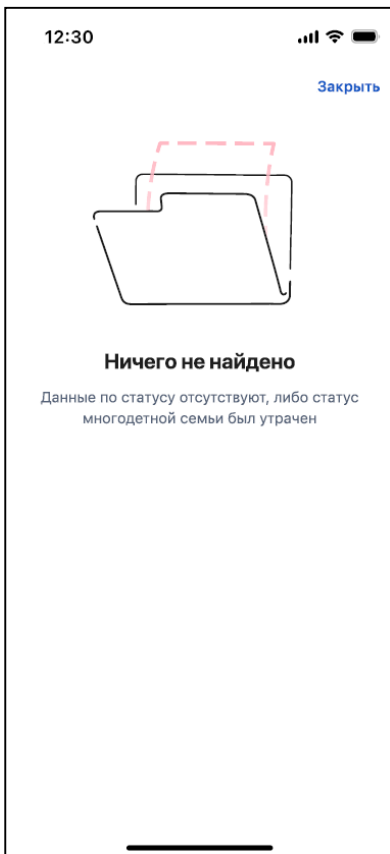
1. Если QR-код удостоверения не распознан, отображается сообщение об ошибке.



2. В случае, если сканирует организация и доверенность на сотрудника отсутствует или истёк её срок действия, отображается экран, представленный ниже. Проверяющему необходимо выбрать другое юридическое лицо или отсканировать код как физическое лицо.



3. В случае, если данные о многодетной семье не найдены, проверяющему отобразится один из вариантов ошибок, представленных на рисунках ниже.



## **Инструкция использования Госкана в мобильном приложении «Госуслуги» для проверки QR-кодов граждан России юридическими лицами**

Для проверки электронного (цифрового) документа (далее - QR-код) пользователей посредством Госкана в мобильном приложении «Госуслуги» юридическому лицу необходимо выпустить машиночитаемую доверенность и быть зарегистрированным в приложении «Госуслуги».

Машиночитаемая доверенность (далее – МЧД) — это электронный документ в формате XML, который подтверждает право сотрудника подписывать документы от имени организации или индивидуального предпринимателя.

### **Обязательные условия для проверки сотрудником юридического лица**

Для осуществления проверки документа гражданина лицу, осуществляющему проверку документов, должны быть обеспечены следующие условия:

1. Наличие смартфона, подключенного к сети «Интернет».
2. Наличие **подтвержденной** учетной записи на Едином портале государственных услуг (далее – Единый портал) <https://www.gosuslugi.ru/>.
3. Установленное на смартфон мобильное приложение «Госуслуги». Инструкция по регистрации на Едином портале доступна по ссылке <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/popular/1>.
4. Лицу, осуществляющему проверку документов, должна быть выписана МЧД в Личном кабинете организации на портале ЕПГУ. Информация регистрации личного кабинета организации на портале ЕПГУ и выпуску машиночитаемой доверенности на сотрудника организации доступна по ссылке: [https://www.gosuslugi.ru/help/faq/subcategory/about\\_gosuslugi/company\\_profile](https://www.gosuslugi.ru/help/faq/subcategory/about_gosuslugi/company_profile).
5. Лицом, осуществляющим проверку, должна быть обеспечена авторизация в мобильном приложении «Госуслуги».

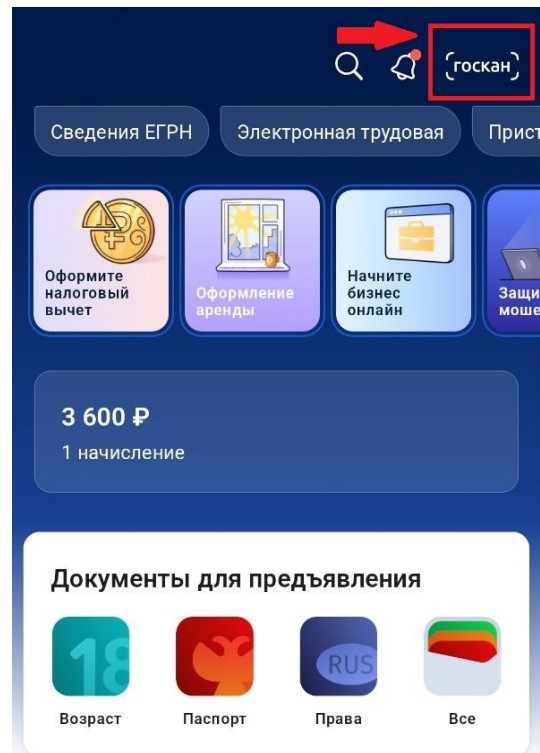
**Проверка QR-кода сотрудником юридического лица на примере предъявления удостоверения многодетной семьи**

Для подтверждения статуса многодетной семьи с использованием электронного удостоверения многодетной семьи проверяющему лицу необходимо:

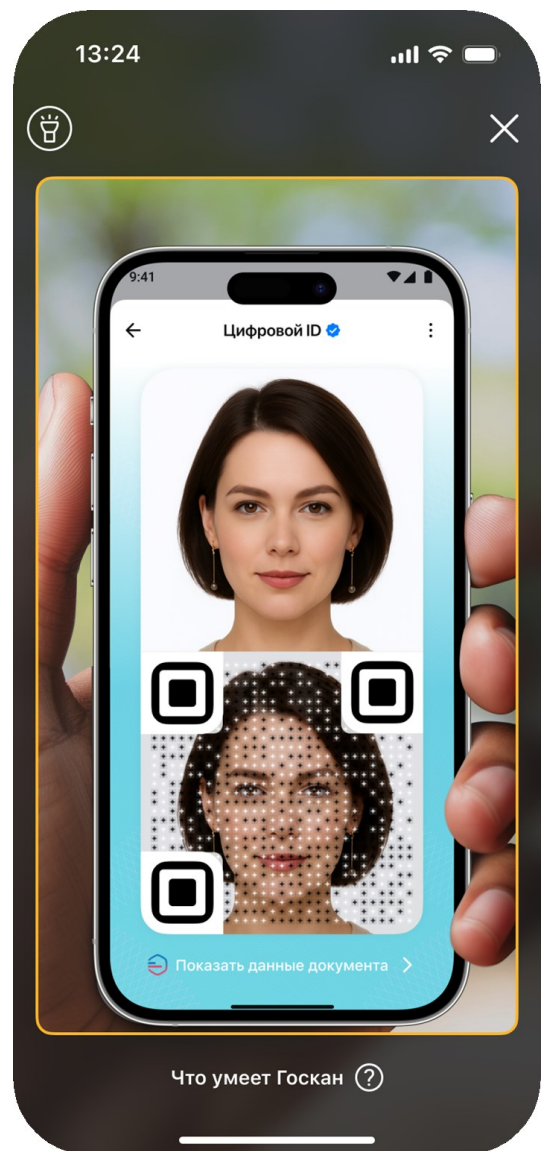
1. Открыть мобильное приложение «Госуслуги».

2. Авторизоваться в мобильном приложении «Госуслуги».

3. Нажать на кнопку «госкан» в правом верхнем углу экрана.



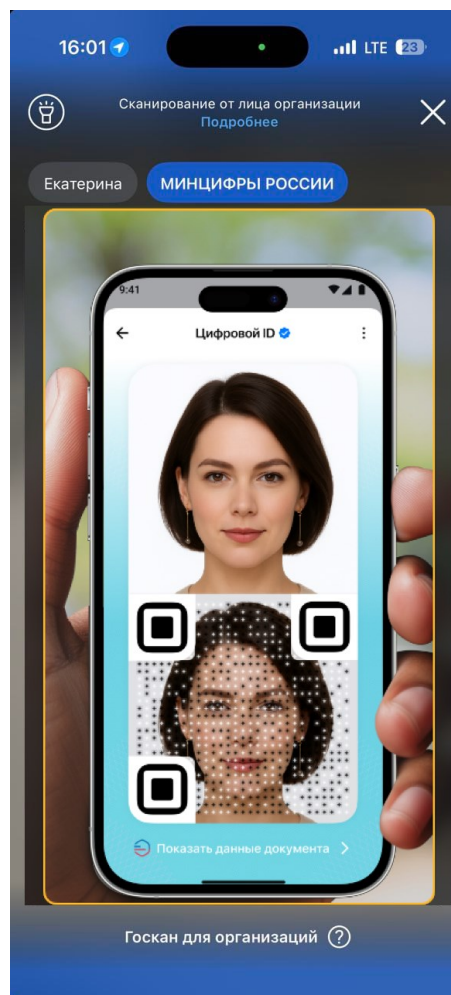
4. При сканировании удостоверения с экрана смартфона гражданина проверяющему необходимо навести камеру устройства на фотографию и QR-код электронного удостоверения многодетной семьи, отображаемый на экране смартфона гражданина.



5. Пример стартового экрана сканера «Госкан», где можно выбрать вариант сканирования от организации, в которой лицу, проверяющему удостоверение, выписана МЧД.

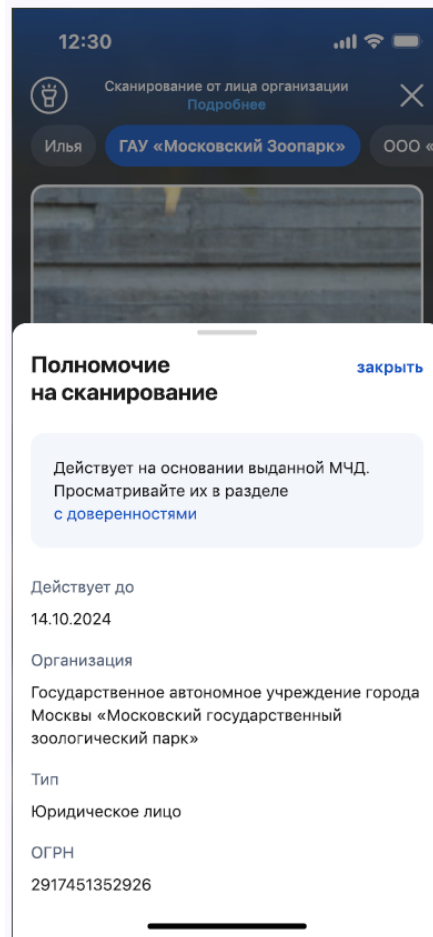
Для сканирования от лица организации проверяющему необходимо нажать на название организации в верхней части экрана.

**Обращаем внимание:** на одного пользователя могут быть выписаны доверенности от разных организаций. Необходимо выбрать организацию, от лица которой необходимо произвести сканирование электронного (цифрового) удостоверения.



6. При нажатии на ссылку «Подробнее» в верхней части экрана под информационным блоком «Сканирование от лица организации» отображается экран с информацией о полномочиях сотрудника на сканирование, где указан:

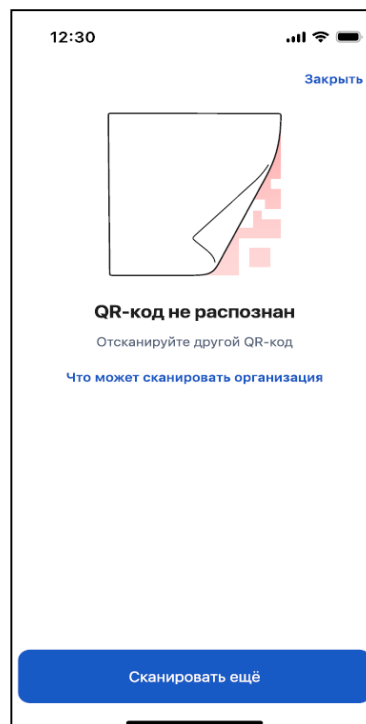
- документ, на основании которого сотрудник может осуществить сканирование (доверенность);
- срок действия доверенности;
- название организации;
- ОГРН.



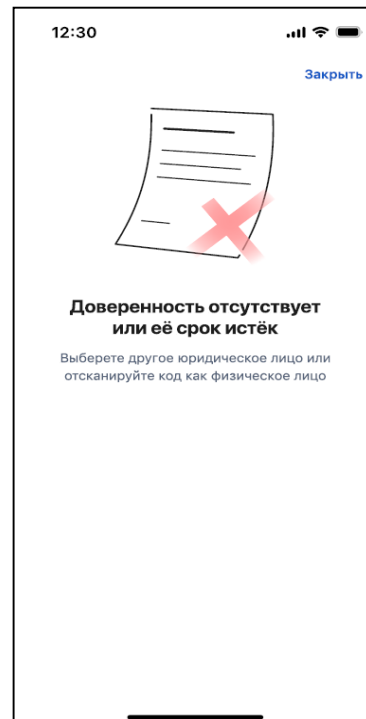
7. При успешном сканировании QR-кода документа открывается детальный экран с информацией о многодетной семье, найденной в банке данных многодетных семей в государственной информационной системе «Единая цифровая платформа».

## Ошибки при сканировании

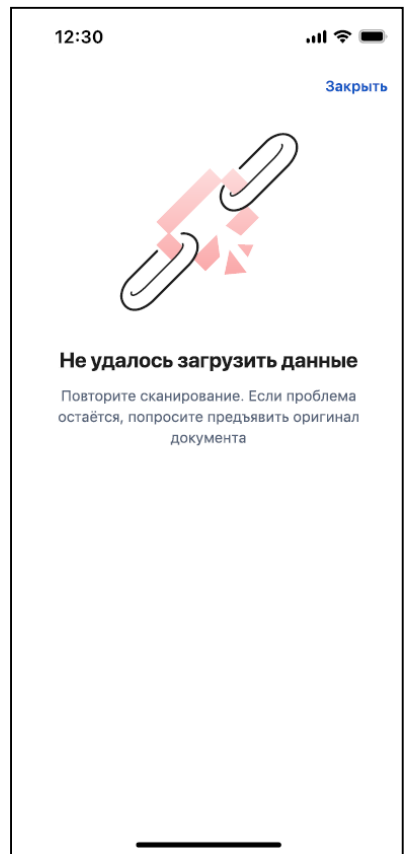
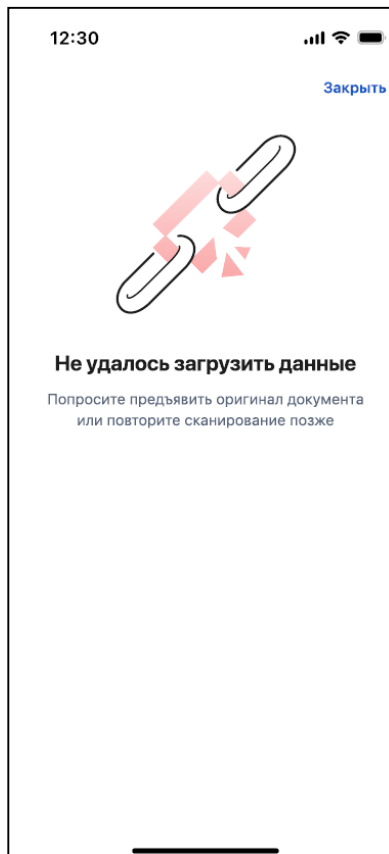
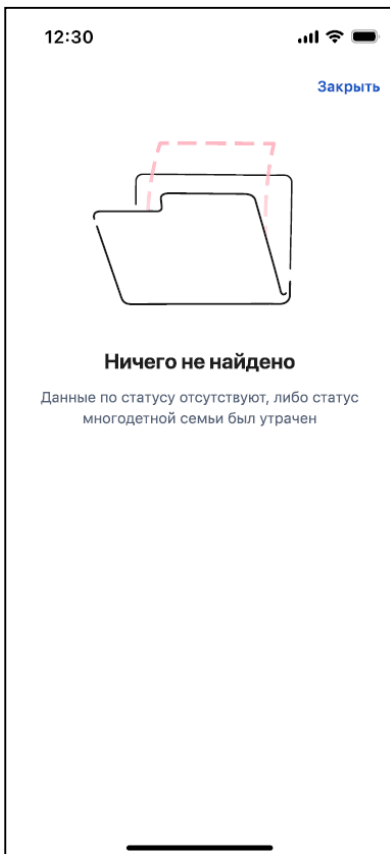
1. Если QR-код удостоверения не распознан, отображается сообщение об ошибке.



2. В случае, если доверенность на сотрудника отсутствует или истёк её срок действия, отображается экран, представленный ниже. Проверяющему необходимо выбрать другое юридическое лицо или отсканировать код как физическое лицо.



3. В случае, если данные о многодетной семье не найдены, проверяющему отобразится один из вариантов ошибок, представленных на рисунках ниже.





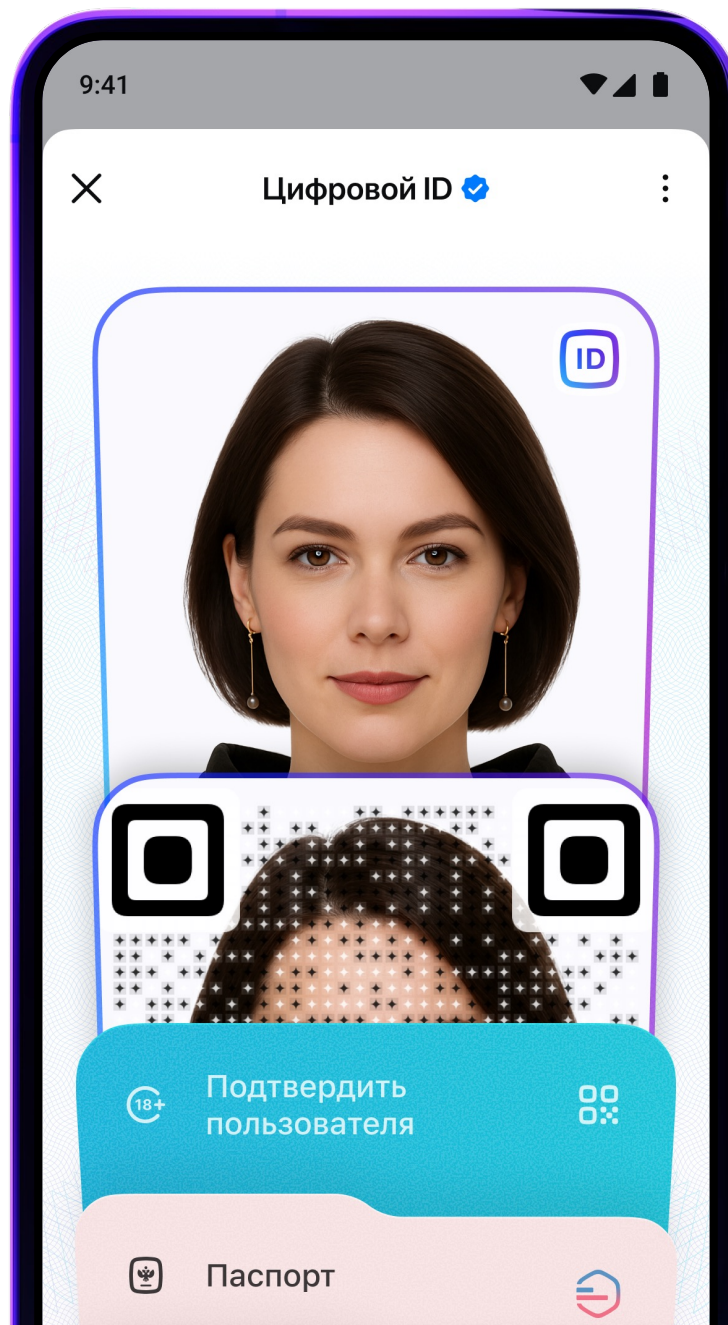
# **Возможности национального мессенджера MAX**



# Программы лояльности на платформе МАХ

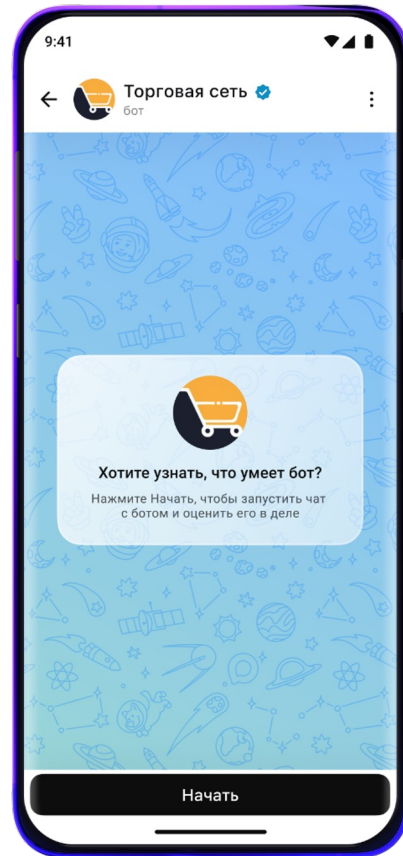
Магазины розничной торговли могут реализовать подключение своей программы лояльности на платформе МАХ двумя способами:

1. Создать собственный чат-бот для авторизации покупателей и предъявления дисконтной карты  
→ Для подключения необходимо пройти регистрацию на [business.max.ru](https://business.max.ru)
2. Использовать QR-код Цифрового ID для получения номера телефона пользователя и авторизации собственной дисконтной программы без SMS  
→ Для подключения необходимо прислать заявку на почту [gov@max.ru](mailto:gov@max.ru)

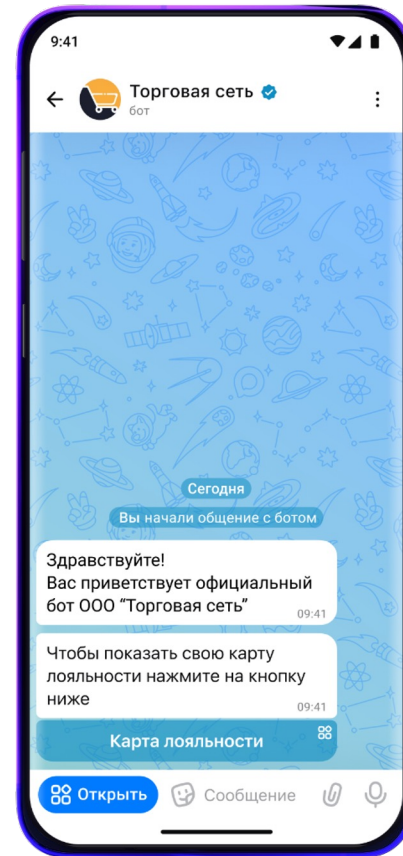


# Программа лояльности: чат-бот и мини-апп

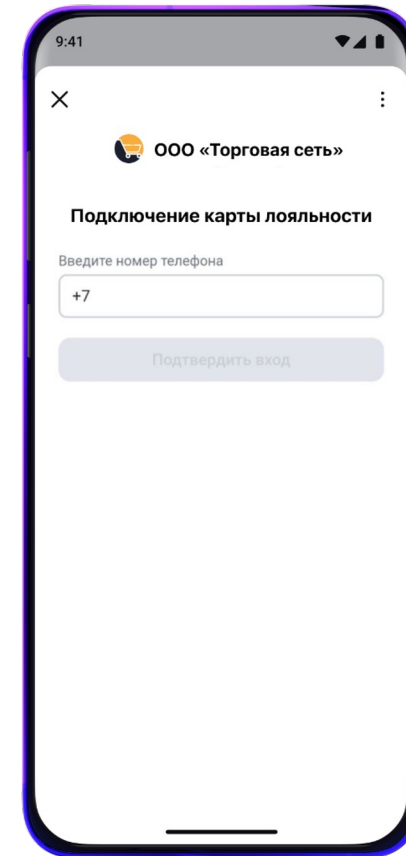
Магазины розничной торговли могут создать свои чат-боты в MAX для авторизации покупателей и предъявления дисконтной карты



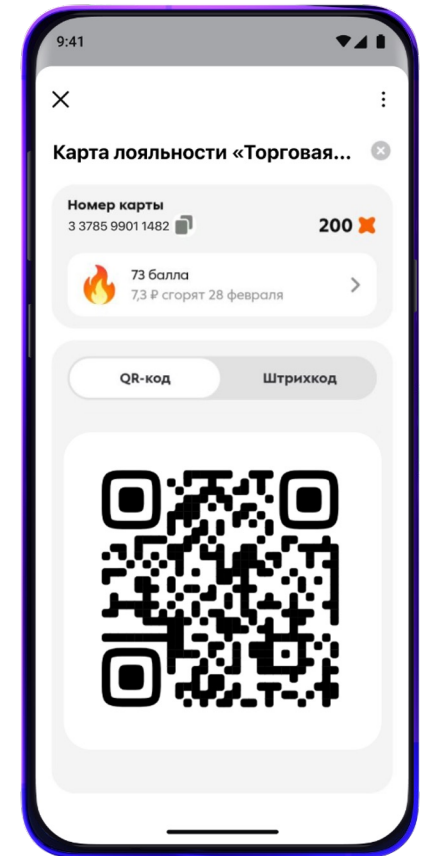
Чат-бот в MAX



Чат-бот в MAX



Вариант авторизации в мини-аппе по номеру телефона



Дисконтная карта в мини-аппе

# Программа лояльности: Цифровой ID

Интеграция с API MAX для получения номера телефона пользователя без подтверждения SMS-кодом

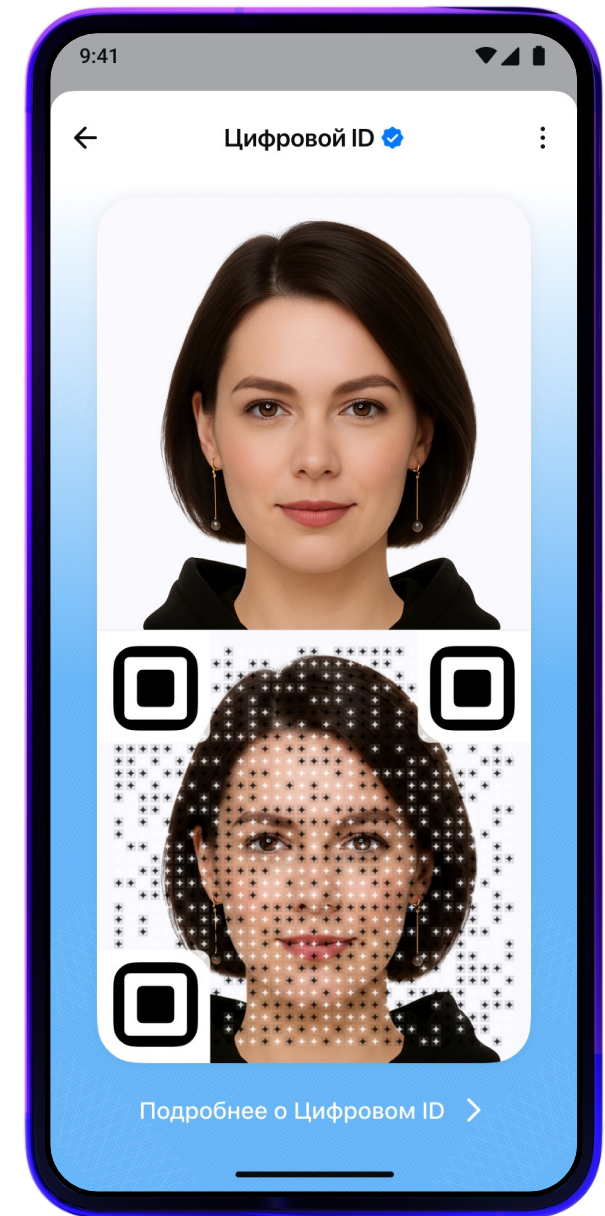
Способы  
считывания:



Сканер на кассе

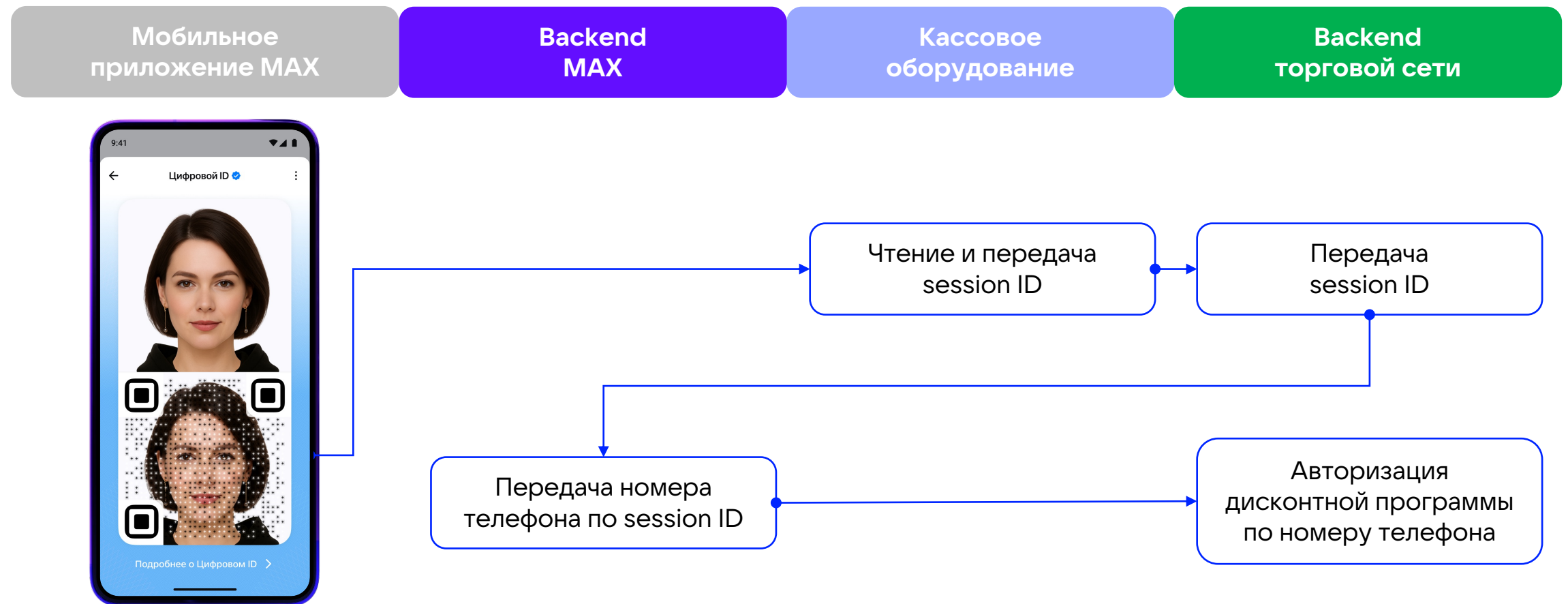


KCO



# Программа лояльности: Цифровой ID

Способ организации подключения программы лояльности с использованием Цифрового ID



# MAX — максимум возможностей

- Российский мессенджер с удобными функциями для коммуникации
- Высокий уровень качества звонков
- Эксклюзивные сервисы госуслуг
- Цифровая платформа полезных сервисов

**55** млн  
пользователей

**22** млн  
средний суточный охват

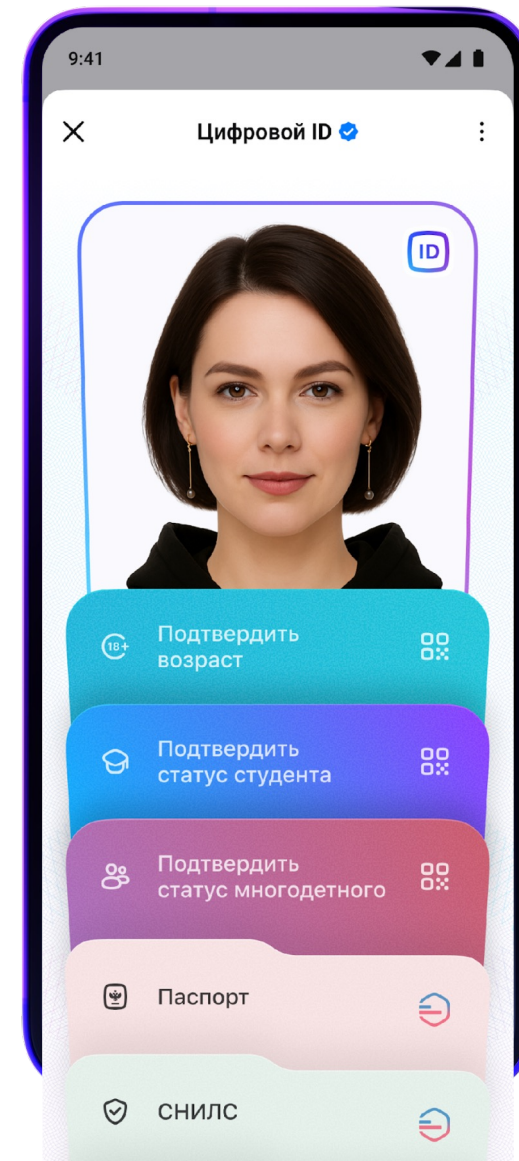
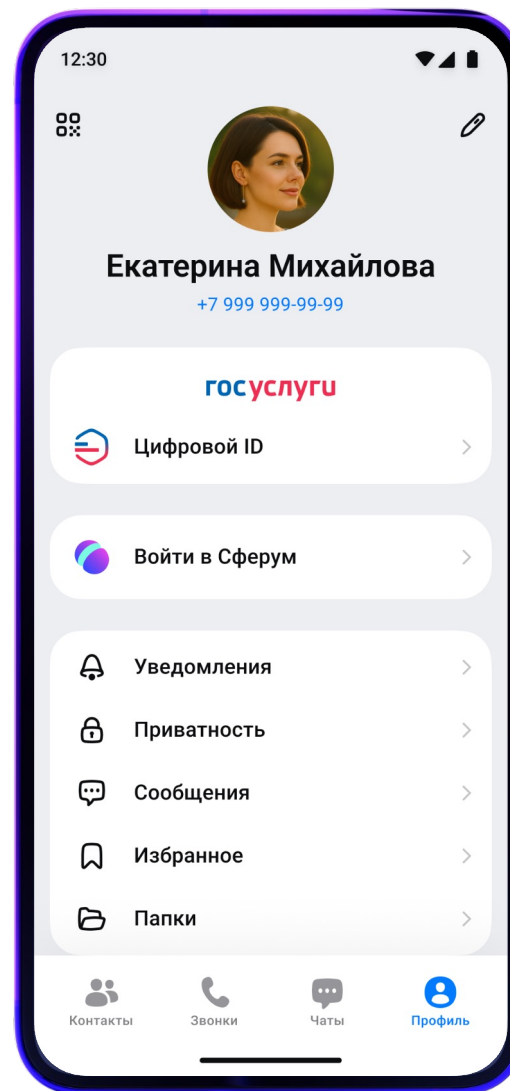


# Как создать Цифровой ID

- Перейдите в «Цифровой ID» в профиле МАХ
- Авторизуйтесь на Госуслугах
- Предоставьте согласие и сделайте фотографию
- Теперь у вас есть Цифровой ID в МАХ



**Подробная  
инструкция**  
о том, как создать  
Цифровой ID



## Список рассылки

| №<br>п/п | Региональные органы<br>исполнительной власти<br>Российской Федерации | Способ доставки |
|----------|--|-----------------|
| 1.       | Правительство<br>Белгородской области                                | МЭДО            |
| 2.       | Правительство<br>Брянской области                                    | МЭДО            |
| 3.       | Администрация<br>Владимирской области                                | МЭДО            |
| 4.       | Правительство<br>Воронежской области                                 | МЭДО            |
| 5.       | Администрация Запорожской<br>области                                 | МЭДО            |
| 6.       | Правительство<br>Ивановской области                                  | МЭДО            |
| 7.       | Правительство<br>Калужской области                                   | МЭДО            |
| 8.       | Администрация<br>Костромской области                                 | МЭДО            |
| 9.       | Администрация<br>Курской области                                     | МЭДО            |
| 10.      | Администрация<br>Липецкой области                                    | МЭДО            |
| 11.      | Правительство<br>Московской области                                  | МЭДО            |
| 12.      | Правительство<br>Орловской области                                   | МЭДО            |
| 13.      | Правительство<br>Рязанской области                                   | МЭДО            |
| 14.      | Администрация<br>Смоленской области                                  | МЭДО            |
| 15.      | Администрация<br>Тамбовской области                                  | МЭДО            |
| 16.      | Правительство<br>Тверской области                                    | МЭДО            |
| 17.      | Правительство<br>Тульской области                                    | МЭДО            |
| 18.      | Правительство<br>Ярославской области                                 | МЭДО            |
| 19.      | Правительство<br>Москвы  | МЭДО            |

|     |  |      |
|-----|--|------|
| 20. | Правительство Республики Карелия           | МЭДО |
| 21. | Правительство Республика Коми              | МЭДО |
| 22. | Правительство Архангельской области        | МЭДО |
| 23. | Администрация Ненецкого автономного округа | МЭДО |
| 24. | Правительство Вологодской области          | МЭДО |
| 25. | Правительство Калининградской области      | МЭДО |
| 26. | Правительство Ленинградской области        | МЭДО |
| 27. | Правительство Мурманской области           | МЭДО |
| 28. | Правительство Новгородской области         | МЭДО |
| 29. | Администрация Псковской области            | МЭДО |
| 30. | Правительство Санкт-Петербурга             | МЭДО |
| 31. | Кабинет Министров Республики Адыгея        | МЭДО |
| 32. | Правительство Республики Калмыкия          | МЭДО |
| 33. | Администрация Краснодарского края          | МЭДО |
| 34. | Правительство Астраханской области         | МЭДО |
| 35. | Правительство Волгоградской области        | МЭДО |
| 36. | Правительство Ростовской области           | МЭДО |
| 37. | Правительство Республики Крым              | МЭДО |
| 38. | Правительство Севастополя                  | МЭДО |
| 39. | Правительство Республики Дагестан          | МЭДО |
| 40. | Правительство Донецкой Народной Республики | МЭДО |
| 41. | Правительство Республики Ингушетия         | МЭДО |
| 42. | Правительство Кабардино-                   | МЭДО |

|     |   |      |
|-----|---|------|
|     | Балкарской Республики                               |      |
| 43. | Правительство<br>Карачаево-Черкесской<br>Республики | МЭДО |
| 44. | Правительство Луганской<br>Народной Республики      | МЭДО |
| 45. | Правительство Республики<br>Северная Осетия-Алания  | МЭДО |
| 46. | Правительство<br>Чеченской Республики               | МЭДО |
| 47. | Правительство<br>Ставропольского края               | МЭДО |
| 48. | Правительство<br>Республики Башкортостан            | МЭДО |
| 49. | Правительство<br>Республики Марий-Эл                | МЭДО |
| 50. | Правительство<br>Республики Мордовия                | МЭДО |
| 51. | Правительство<br>Республики Татарстан               | МЭДО |
| 52. | Правительство<br>Удмуртской Республики              | МЭДО |
| 53. | Кабинет министров<br>Чувашской Республики           | МЭДО |
| 54. | Правительство<br>Пермского края                     | МЭДО |
| 55. | Правительство<br>Кировской области                  | МЭДО |
| 56. | Правительство<br>Нижегородской области              | МЭДО |
| 57. | Правительство<br>Оренбургской области               | МЭДО |
| 58. | Правительство<br>Пензенской области                 | МЭДО |
| 59. | Правительство<br>Самарской области                  | МЭДО |
| 60. | Правительство<br>Саратовской области                | МЭДО |
| 61. | Правительство<br>Ульяновской области                | МЭДО |
| 62. | Правительство<br>Курганской области                 | МЭДО |
| 63. | Правительство<br>Свердловской области               | МЭДО |

|     |   |      |
|-----|---|------|
| 64. | Правительство<br>Тюменской области                              | МЭДО |
| 65. | Правительство<br>Ханты-Мансийского<br>автономного округа - Югры | МЭДО |
| 66. | Правительство<br>Ямало-Ненецкого<br>автономного округа          | МЭДО |
| 67. | Правительство<br>Челябинской области                            | МЭДО |
| 68. | Правительство<br>Республики Алтай                               | МЭДО |
| 69. | Правительство<br>Республики Бурятия                             | МЭДО |
|     | Правительство<br>Республики Тыва                                | МЭДО |
| 71. | Правительство<br>Республики Хакасия                             | МЭДО |
| 72. | Правительство<br>Алтайского края                                | МЭДО |
| 73. | Правительство<br>Забайкальского края                            | МЭДО |
| 74. | Правительство<br>Красноярского края                             | МЭДО |
| 75. | Правительство<br>Иркутской области                              | МЭДО |
| 76. | Правительство Кемеровской<br>области-Кузбасса                   | МЭДО |
| 77. | Правительство<br>Новосибирской области                          | МЭДО |
| 78. | Правительство<br>Омской области                                 | МЭДО |
| 79. | Администрация<br>Томской области                                | МЭДО |
| 80. | Правительство Республики Саха<br>(Якутия)                       | МЭДО |
| 81. | Правительство<br>Камчатского края                               | МЭДО |
| 82. | Администрация<br>Приморского края                               | МЭДО |
| 83. | Правительство<br>Хабаровского края                              | МЭДО |
| 84. | Администрация Херсонской<br>области                             | МЭДО |

|     |  |      |
|-----|--|------|
| 85. | Правительство<br>Амурской области              | МЭДО |
| 86. | Правительство<br>Магаданской области           | МЭДО |
| 87. | Правительство<br>Сахалинской области           | МЭДО |
| 88. | Правительство<br>Еврейской автономной области  | МЭДО |
| 89. | Правительство<br>Чукотского автономного округа | МЭДО |